

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN: QUẢN TRỊ KINH DOANH 1

1. Thông tin chung về học phần

1.1. Tên học phần

Tên học phần tiếng Việt: **Quản trị kinh doanh 1**

Tên học phần tiếng Anh: **Business Administration 1**

1.2. Mã số học phần: QT14

1.3. Số tín chỉ: 3

Lý thuyết : 35 tiết

Bài tập/ Thảo luận : 20 tiết

Bài tập lớn : 0 tiết

Thực hành/thực tập : 0 tiết

Tự học : 110 tiết

(Số tiết đã quy đổi theo quy chế hiện hành)

2. Đơn vị phụ trách học phần

Bộ môn: Quản trị doanh nghiệp

Khoa/Viện/Trung tâm: Kinh tế và Quản trị kinh doanh

3. Điều kiện tiên quyết: Không

4. Mục tiêu của học phần

4.1. Kiến thức: Sau khi học xong môn học, sinh viên phải giải thích được:

+ Các vấn đề cơ bản về quản trị kinh doanh (Khái niệm, nội dung, nguyên tắc và phương pháp của quản trị kinh doanh...).

+ Nhiệm vụ và nội dung hoạt động của cán bộ quản trị kinh doanh.

+ Nội dung quản trị trong các lĩnh vực hoạt động của Doanh nghiệp

4.2. Kỹ năng: Sau khi học xong môn học, sinh viên có thể làm được:

+ Lập được các phương án và kế hoạch sản xuất kinh doanh.

+ Tổ chức chỉ đạo thực hiện các phương án và kế hoạch SXKD.

4.3. Thái độ: Nhận thức đúng đắn về đạo đức và văn hoá kinh doanh.

5. Mô tả tóm tắt nội dung học phần

Quản trị kinh doanh là môn học trang bị cho sinh viên các kiến thức về quản trị kinh doanh như: Doanh nghiệp, môi trường kinh doanh, phương pháp quản trị, nhà quản trị, tổ chức quản trị và tổ chức quản lý các quá trình, các yếu sản xuất trong doanh nghiệp như: Quản trị quá trình sản xuất, quản trị nguồn nhân lực, quản trị cung ứng vật tư, quản trị công nghệ - kỹ thuật và chất lượng sản phẩm... Ngoài những vấn đề lý luận cơ bản trên môn học cũng trang bị những kiến thức về kết quả và hiệu quả sản xuất kinh doanh.

6. Cấu trúc nội dung học phần:

TT chư ơng	Tên chương	Hình thức tổ chức dạy học học phần				
		Lên lớp				Sv tự nghiên cứu, tự học
		Lý thuyết	Bài tập	Thảo luận	Thực hành, thực tập/ BTL	
1	Những vấn đề cơ bản về QTKD	8	0	2	0	20
2	Quản trị sản xuất trong DN	5	2	2	0	18
3	Quản trị nhân lực trong DN	4	4	2	0	20
4	Quản trị vật tư và công nghệ KT trong DN	5	2	2	0	18
5	Quản trị chất lượng sản phẩm trong DN	4	0	2	0	12
6	Quản trị chi phí và tính giá thành sản phẩm	5	2	0	0	14
7	Quản trị tiêu thụ trong doanh nghiệp	4	0	0	0	8
	Tổng	35	10	10	0	110

7. Nội dung chi tiết học phần

Chương 1

Những vấn đề cơ bản về quản trị kinh doanh

(Số tiết: 10, Lý thuyết: 8, Thảo luận: 2)

1.1. Doanh nghiệp

1.1.1. Khái niệm, mục tiêu doanh nghiệp

1.1.2. Phân loại doanh nghiệp

1.1.3. Đặc điểm của các loại hình doanh nghiệp chủ yếu ở Việt Nam

1.2. Môi trường kinh doanh

1.2.1. Khái niệm

1.2.2. Đặc trưng cơ bản của môi trường kinh doanh

1.2.3. Ý nghĩa của việc nghiên cứu môi trường kinh doanh đối với công tác quản trị doanh nghiệp.

1.3. Quản trị kinh doanh

1.3.1. Khái niệm

1.3.2. Chức năng quản trị kinh doanh

1.3.3. Nguyên tắc quản trị kinh doanh

1.3.4. Nội dung của quản trị kinh doanh

1.3.5. Phương pháp quản trị kinh doanh

1.4. Nhà quản trị

1.4.1. Khái niệm, chức năng và vai trò của nhà quản trị

1.4.2. Các cấp quản trị trong doanh nghiệp

1.4.3. Các yêu cầu đối với nhà quản trị (kiến thức, kỹ năng, phẩm chất...)

1.4.4. Phong cách của nhà quản trị

1.5. Tổ chức bộ máy quản trị doanh nghiệp

1.5.1. Khái niệm, ý nghĩa, nguyên tắc tổ chức quản trị doanh nghiệp

1.5.2. Bộ máy quản trị doanh nghiệp

Chương 2

Quản trị sản xuất trong doanh nghiệp

(Tổng số tiết:9, Lý thuyết: 5, Bài tập:2; TL: 02)

2.1. Khái niệm, mục tiêu và nội dung của quản trị sản xuất

2.1.1. Khái niệm

2.1.2. Mục tiêu của quản trị sản xuất

2.1.3. Nội dung quản trị sản xuất

2.2. Tổ chức sản xuất trong doanh nghiệp

2.2.1. Khái niệm, nguyên tắc tổ chức sản xuất trong doanh nghiệp

2.2.2. Nội dung tổ chức sản xuất trong doanh nghiệp

2.3. Công tác kế hoạch sản xuất trong doanh nghiệp

2.3.1. Khái niệm, nội dung và ý nghĩa của công tác kế hoạch

2.3.2. Căn cứ lập kế hoạch sản xuất

2.3.3. Phương pháp lập kế hoạch sản xuất

2.4. Phương pháp quản trị sản xuất

Chương 3

Quản trị nhân lực trong doanh nghiệp

(Tổng số tiết: 10, Lý thuyết: 4, Bài tập:4, TL: 2)

3.1. Khái niệm và nội dung quản trị nhân lực trong doanh nghiệp

3.1.1. Khái niệm, ý nghĩa quản trị nhân lực

3.1.2. Nội dung quản trị nhân lực

3.2. Phân tích công việc

3.3. Công tác định mức lao động

3.4. Hoạch định nguồn nhân lực

3.5. Công tác tuyển dụng nhân lực

3.5.1. Mục tiêu của tuyển dụng

3.5.2. Các nguồn tuyển dụng

3.5.3. Tổ chức công tác tuyển dụng

3.6. Tổ chức sử dụng nguồn nhân lực

3.6.1. Phân công lao động

3.6.2. Đánh giá lao động

3.6.3. Đào tạo và phát triển

3.6.4. Nâng cao năng suất lao động

3.7. Thù lao lao động trong doanh nghiệp

3.7.1. Khái niệm và phân loại thù lao lao động

3.7.2. Công tác tiền lương trong doanh nghiệp

3.7.3. Các hình thức thù lao lao động khác trong doanh nghiệp

Chương 4

Quản trị vật tư và công nghệ kỹ thuật trong doanh nghiệp

(Tổng số tiết: 9, Lý thuyết: 5, Bài tập: 2; TL 02)

4.1. Quản trị vật tư trong doanh nghiệp

4.1.1. Khái niệm

4.1.2. Nội dung quản trị vật tư trong doanh nghiệp

4.2. Quản trị công nghệ trong doanh nghiệp

4.2.1. Khái niệm, các thành phần công nghệ

4.2.2. Khái niệm, ý nghĩa quản trị công nghệ

4.2.3. Nội dung quản trị công nghệ

4.3. Quản trị máy móc thiết bị trong doanh nghiệp

4.3.1. Định mức sử dụng máy móc thiết bị

4.3.2. Đánh giá trình độ sử dụng máy móc thiết bị

4.3.3. Khai thác năng lực sản xuất của máy móc thiết bị

4.3.4. Lập kế hoạch sửa chữa máy móc thiết bị

Chương 5

Quản trị chất lượng sản phẩm trong doanh nghiệp

(Tổng số tiết:6, Lý thuyết: 4, Bài tập:2)

5.1. Khái niệm, các chỉ tiêu đánh giá chất lượng sản phẩm

5.2. Nội dung quản trị chất lượng sản phẩm

5.3. Hệ thống đảm bảo chất lượng (Giới thiệu các hệ thống quản lý chất lượng)

Chương 6

Quản trị chi phí và giá thành sản phẩm trong doanh nghiệp

(Tổng số tiết: 7, Lý thuyết: 5, thảo luận:2)

6.1. Quản trị chi phí sản xuất trong doanh nghiệp

6.1.1. Khái niệm và phân loại chi phí sản xuất

6.1.2. Dự toán chi phí sản xuất

6.2. Quản trị giá thành sản phẩm

6.2.1. Khái niệm và kết cấu của giá thành sản phẩm

6.2.2. Phương hướng, biện pháp hạ giá thành sản phẩm

Chương 7

Quản trị tiêu thụ trong doanh nghiệp

(Tổng số tiết: 4, Lý thuyết: 4, Bài tập: 0)

7.1. Khái niệm, nội dung của quản trị tiêu thụ

7.1.1. Khái niệm và ý nghĩa của tiêu thụ sản phẩm

7.1.2. Nội dung công tác quản trị tiêu thụ trong doanh nghiệp

7.2. Nghiên cứu thị trường

7.2.1. Nội dung nghiên cứu thị trường

7.2.2. Các phương pháp nghiên cứu thị trường

7.3. Các chính sách tiêu thụ

7.3.1. Chính sách sản phẩm

7.3.2. Chính sách giá cả

7.3.3. Chính sách phân phối

7.3.4. Chính sách xúc tiến

7.4. Xây dựng kế hoạch tiêu thụ sản phẩm

7.4.1. Căn cứ xây dựng kế hoạch tiêu thụ sản phẩm

7.4.2. Nội dung kế hoạch tiêu thụ sản phẩm

7.5. Tổ chức bán hàng và dịch vụ sau bán hàng

7.5.1. Thiết kế và trình bày cửa hàng

7.5.2. Tổ chức hoạt động bán hàng

7.5.3. Tổ chức hoạt động dịch vụ sau bán hàng

8. Phương pháp giảng dạy

Thời gian	Nội dung	Phương pháp giảng dạy	Địa điểm GD	Yêu cầu sinh viên chuẩn bị
Chương 1: Những vấn đề cơ bản về quản trị kinh doanh				
Tiết 1-2	- Khái niệm DN, - Phân loại DN - Các mục tiêu của DN	- Thuyết trình - Hỏi đáp	Giảng đường	Đọc BG chương 1
Tiết 3- 4	Thảo luận về đặc điểm của các loại hình DN tại Việt Nam	- LV nhóm - Trình bày, hỏi đáp	Giảng đường	Chuẩn bị chủ đề thảo luận nhóm
Tiết 5-6	- KN quản trị KD, chức năng, nguyên tắc QTKD - Phương pháp Quản trị	- Thuyết trình - Hỏi đáp	Giảng đường	Đọc BG chương 1 và các TLTK có liên quan
Tiết 7-8	- KN nhà quản trị - Vai trò, kỹ năng của nhà quản trị - Phong cách quản trị	- Thuyết trình - Hỏi đáp	Giảng đường	Đọc BG chương 1 và các TLTK có liên quan
Tiết 9- 10	- Tổ chức quản lý trong DN - Các kiểu cơ cấu bộ máy quản trị trong DN	- Thuyết trình - Hỏi đáp	Giảng đường	Đọc BG chương 1 và các TLTK có liên quan
Chương 2: Quản trị sản xuất trong doanh nghiệp				
Tiết	- Khái niệm QTSX, mục tiêu, nội dung QTSX	- Thuyết trình - Hỏi đáp	Giảng	Đọc BG và TLTK

11-12	- Khái niệm tổ chức sản xuất, nguyên tắc tổ chức sản xuất		đường	chương 2
Tiết 13-14	- Nội dung tổ chức sản xuất trong DN	- Thuyết trình - Hỏi đáp	Giảng đường	Đọc BG và TLTK chương 2
Tiết 15	- Lập kế hoạch trong DN; phân loại và các phương pháp lập kế hoạch	- Thuyết trình - Hỏi đáp	Giảng đường	Đọc BG và TLTK chương 2
Tiết 16-17	- Thực hành lập kế hoạch theo bảng phương pháp cân đối	Thực hành bài tập lập kế hoạch sản xuất	Giảng đường	SV chuẩn bị trước bài tập ở nhà
Tiết 18-19	- Thảo luận về các phương pháp điều hành quá trình sản xuất (Chia nhóm: 5 sv/nhóm)	- Các nhóm trình bày ND - Thảo luận	Giảng đường	Mỗi nhóm tìm hiểu 1 phương pháp điều hành QTSX
Chương 3: Quản trị nhân lực trong doanh nghiệp				
Tiết 19-20	-KN nhân lực, quản trị nhân lực, nội dung quản trị nhân lực - Phân tích công việc - Định mức và hoạch định nhân lực - Nội dung công tác tuyển dụng lao động	Thuyết trình	Giảng đường	Đọc TL chương 3
Tiết 21-22	Thảo luận đóng vai một cuộc phỏng vấn tuyển dụng	- Chia nhóm thảo luận - Mỗi nhóm lần lượt đóng vai thực hiện một buổi phỏng vấn	Giảng đường	Mỗi nhóm chuẩn bị câu hỏi và kịch bản phỏng vấn

Tiết 23-24	- Tổ chức sử dụng lao động - Năng suất lao động và các biện pháp tăng năng suất - Thù lao lao động	- Thuyết trình - Hỏi đáp	Giảng đường	Đọc TL chương 3
Tiết 25-26	Thực hành tính toán các chỉ tiêu năng suất lao động	Thực hành bài tập tính toán năng suất lao động	Giảng đường	SV nghiên cứu bài tập trước ở nhà
Tiết 27-28	Thực hành tính toán thù lao lao động	Thực hành bài tập tính lương và chia lương	Giảng đường	SV nghiên cứu bài tập trước ở nhà
Tiết 29-30	Kiểm tra giữa kỳ			
Chương 4: Quản trị vật tư và công nghệ kĩ thuật trong DN				
Tiết 31-32	- KN, nội dung quản trị vật tư	- Thuyết trình - Hỏi đáp	Giảng đường	Đọc TL chương 4
Tiết 33-34	Thực hành tính toán lượng vật tư dự trữ, cần mua cần dùng	Thực hành làm bài tập tính toán lượng vật tư	Giảng đường	SV nghiên cứu bài tập trước ở nhà
Tiết 35- 37	Quản trị công nghệ và máy móc thiết bị trong doanh nghiệp	- Thuyết trình - Hỏi đáp	Giảng đường	Đọc TL chương 4
Tiết 38-39	- Thảo luận về các cách thức chuyển giao công nghệ (Chia nhóm: 5 sv/nhóm)	- LV nhóm - Trình bày, hỏi đáp	Giảng đường	Mỗi nhóm tìm hiểu về một cách thức chuyển giao CN và ví dụ thực tiễn
Chương 5: Quản trị chất lượng sản phẩm				

Tiết 40-41	- KN chất lượng sản phẩm - Khái niệm quản trị chất lượng SP	- Thuyết trình - Hỏi đáp	Giảng đường	Đọc TL chương 5
Tiết 42-43	Một số hệ thống quản trị chất lượng	- Thuyết trình - Hỏi đáp	Giảng đường	Đọc TL chương 5
Tiết 44- 45	Thảo luận về các bộ tiêu chuẩn chất lượng	-LV nhóm - Hỏi đáp	Giảng đường	Mỗi nhóm chuẩn bị về một bộ tiêu chuẩn chất lượng
Chương 6: Quản trị chi phí và giá thành sản phẩm trong DN				
Tiết 45-46	- KN chi phí, phân loại chi phí - KN giá thành, phân biệt chi phí và giá thành	- Thuyết trình - Hỏi đáp	Giảng đường	Đọc TL chương 6
Tiết 47-49	- Phân loại giá thành - Lập kế hoạch giá thành	- Thuyết trình - Hỏi đáp	Giảng đường	Đọc TL chương 6
Tiết 50-51	Thực hành tính giá thành sản phẩm	Thực hành tính toán chi phí và hạch toán giá thành sản phẩm	Giảng đường	SV nghiên cứu trước bài tập ở nhà
Chương 7: Quản trị tiêu thụ trong doanh nghiệp				
Tiết 52-53	- Khái niệm, nội dung quản trị tiêu thụ - Nghiên cứu thị trường	- Thuyết trình - Hỏi đáp	Giảng đường	Đọc TL chương 7
Tiết 54-55	- Các chính sách tiêu thụ - Xây dựng kế hoạch tiêu thụ và tổ chức bán hàng	- Thuyết trình - Hỏi đáp	Giảng đường	Đọc TL chương 7

9. Hướng dẫn giảng viên thực hiện và yêu cầu đối với sinh viên

9.1. Đối với giảng viên

- Có DCCT và kế hoạch giảng dạy khi lên lớp
- Có bài giảng và tài liệu tham khảo khi lên lớp
- Cung cấp nguồn học liệu cho sinh viên
- Tổ chức quản lý, kiểm tra, đánh giá sinh viên đúng quy định

9.2. Đối với sinh viên

- Tham dự tối thiểu 70% số giờ lý thuyết, bài tập, thảo luận.
- Tham dự tối thiểu 90% số giờ bài tập, thảo luận
- Thực hiện đầy đủ các bài tập lớn và được đánh giá kết quả thực hiện.
- Tham dự kiểm tra giữa học kỳ.
- Tham dự thi kết thúc học phần.
- Chủ động tổ chức thực hiện giờ tự học.

10. Đánh giá kết quả học tập của sinh viên

10.1. *Thang điểm đánh giá:* Giảng viên đánh giá theo thang điểm 10.

10.2. *Cách đánh giá:*

TT	Điểm thành phần	Quy định	Trọng số (%)
I	Điểm quá trình		
1	Điểm chuyên cần	Tính trên số tiết tham dự học	20
2	Điểm bài tập/ thảo luận	Tính trên số tiết tham gia thảo luận + kết quả chấm điểm thảo luận/bài tập	
3	Điểm thi giữa kỳ	Thi trắc nghiệm/ thi viết	
II	Điều kiện dự thi KTHP	Tham dự tối thiểu 70% số giờ lý thuyết, bài tập, thảo luận. - Tham dự tối thiểu 90% số giờ bài tập/thảo luận	
III	Điểm thi cuối kỳ	Thi viết	60

11. Tài liệu học tập

11.1. Tài liệu bắt buộc

1. Lê Đình Hải, Nguyễn Thị Xuân Hương, Phạm Thị Huế, Nguyễn Thị Thanh Huyền (2017), *Bài giảng quản trị kinh doanh 1*, Trường ĐH Lâm Nghiệp.

11.2. Tài liệu tham khảo

1. Nguyễn Thành Độ, Nguyễn Ngọc Huyền (2012), *Giáo trình Quản trị kinh doanh*, NXB Lao động – xã hội, Hà Nội.

2. Đoàn Thị Thu Hà, Nguyễn Ngọc Huyền (2012), Giáo trình Quản trị học, NXB Đại học kinh tế quốc dân, Hà Nội.

Hà Nội, ngày.....tháng.....năm 2017

Trưởng khoa
(Ký và ghi rõ họ tên)

Trưởng bộ môn
(Ký và ghi rõ họ tên)

Người biên soạn đề cương
(Ký và ghi rõ họ tên)

PSG. TS Trần Hữu Đào

TS Nguyễn Thị Xuân Hương